|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soạnthảo** | **Kiểmtra** | **Phêduyệt** |
| Ngày / /2017 | Ngày / /2017 | Ngày / /2017 |
| Phó Ban QLĐT | Trưởng Ban QLĐT | KhoaTrưởng |
|  |  |  |
| PGS.TS. NguyễnNgọcKhôi | PGS.TS. TrầnThànhĐạo | PGS.TS.TrầnHùng |

**Nơinhận:**

1. Ban ChủnhiệmKhoaDược;
2. Ban QuảnlýĐàotạo.
3. Ban Đảmbảochấtlượng
4. Ban QuảntrịGiáotài.
5. CácBộmôn.

**1. Mụcđíchyêucầu**

Đảm bảo việc ra đề thi tốt nghiệp chuyên khoa 2 đúng mục tiêu, nội dung đã giảng dạy, phù hợp với đối tượng đào tạo và đảm bảo tính bảo mật của đề thi.

**2. Phạmviápdụng**

Ban QuảnlýĐàotạo, Trưởngmãngànhđàotạo CKII, Các bộ môn trong Khoa Dược.

**3. Đốitượngthựchiện**

Trưởngmãngànhđàotạo CKII, các giảng viên và cán bộ có liên quan đến việc ra đề thi, in sao đề thi.

**4. Các bước tiến hành**

1. Các giảng viên ra câu hỏi thi thuộc nội dung mình phụ trách theo sự phân công của Trưởng mã ngànhđào tạo.Trưởng mã ngành hoặc giảng viên được Trưởng mã ngành phân công có nhiệm vụ tập hợp các câu hỏi thành đề thi hoàn chỉnh.
2. Nội dung đề thi và số lượng câu hỏi thi phải phù hợp với mục tiêu, nội dung môn học, khối lượng giảng dạy và đối tượng đào tạo được ghi trong chương trình chi tiết đào tạo Sau đại học.
3. Mỗi giảng viên được phân công ra câu hỏi thi sẽ nộp số câu hỏi nhiều hơn số lượngcâu hỏi cần thiết để tổ hợp thành 3 bộ đề thi (kèm đáp án) cho ban QLĐT. Trường hợp đề thi do nhiều cán bộ ra đề thìTrưởng mã ngành phân bố số lượng câu hỏi cho mỗi giảng viên tương ứng với khối lượng nội dung được phân công giảng dạy. Sau đó, Trưởng mã ngành chỉ định giảng viên phối hợp cùng Ban QLĐT và Ban ĐBCL tổ hợp đề thi thành 3 bộ đề thi hoàn chỉnh.
4. Đề thi được đóng gói và có chữ kí niêm phong của 3 bên và được lưu trữ tại Ban QLĐT không quá 3 ngày trước ngày thi. Đề thi được lưu trữ theo chế độ "**MẬT**"
5. Vào ngày thi, Trưởng Ban QLĐT chọn ngẫu nhiên 1 đề thi và lập biên về việc bốc thăm đề thi, biên bản có chữ ký xác nhận của Trưởng ban, chuyên viên phụ trách Sau đại học và đại diện 1 cán bộ coi thi. Đề thi sau đó giao cho cán coi thi để tiến hành cho học viên thi tốt nghiệp.
6. Đối với thi thực hành, Trưởng mã ngành gửi số đề thi thực hành ≥200% số lượng học viên dự thi cho Ban QLĐT và ban Quản trị Giáo tài để in ấn và tổ chức cho học viên bốc thăm ngẫu nhiên.
7. Thời gian tổ chức thi tốt nghiệp: từ ngày **01/7** đến **31/7**

**5. Ghichúsửađổi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Ngàysửađổi* | *Lý do sửađổi* | *Ngày ban hànhlại* | *Ghichú* |
| / /2017 | Cậpnhậtlạithông tin | / /2017 |  |
|  |  |  |  |